

هم اکنون در دانشگاه شهید چمران **سه سامانه** برای برگزاری کلاس از راه دور وجود دارد:

- [سامانه ی LMS](#)، بخش برگزاری آنلاین کلاسها
- [سامانه ی LMS](#)، بخش برگزاری آفلاین کلاسها
- [سامانه ی درس افزار](#)، برای برگزاری آفلاین کلاسها

دلایل تعدد سامانه ها عبارتست از:

- **علاقمندی و یا شرایط انفرادی هر استاد و نوع کلاس/درس**، برخی همکاران کلاس آنلاین را ترجیح می دهند چون شباهت زیادی با کلاس حضوری دارد. برخی دیگر ممکن است نتوانند در ساعت مشخص شده آنلاین باشند که برای این دسته از همکاران سامانه های آفلاین مناسبتر است. هر چند که **توصیه می شود از ترکیبی از روش ها استفاده شود**. کلاس آفلاین می تواند فرصت و زمان مناسب را برای بهره وری دانشجوی فراهم کند. در کنار آن چند جلسه آنلاین نیز برای رفع اشکال دانشجویان برگزار شود.
- **توزیع بار روی سرورها**، تا به این صورت یک سامانه دچار شلوغی و اضافه بار نشود و تا حد امکان از، از دسترس خارج شدن آنها جلوگیری می شود.

در هر کدام از سه سامانه ی مورد مذکور که دروس خود را ارائه دهید ، مورد تایید معاونت آموزشی دانشگاه است و به مثابه برگزاری کلاس حضوری است.

- ❖ اکیداً توصیه می شود که همکاران گرامی از نرم افزارهای دیگر (مانند اسکایپ، گروه های تلگرامی، واتس اپ، ...) **استفاده ننمایند** زیرا سوای توصیه مراکز امنیتی، امکان ارزیابی دروس ارائه شده توسط معاونت آموزشی دانشگاه وجود ندارد. علاوه بر اینکه سرورهای آنها در خارج از کشور هستند و باعث تأخیر در ارتباط نیز می شوند. همچنین نرم افزارهای مذکور اساساً رسالت دیگری دارند (پیام رسان و ...) و برای هر کاربردی می بایست از نرم افزار خاص آن استفاده شود.

در هنگام استفاده از سامانه ی آنلاین و آفلاین به نکات زیر توجه شود:

۱. برای برگزاری کلاس درس **از موبایل استفاده ننمایید**. حتماً از یک سیستم دسکتاپ یا لپ تاپی که در یک مکان ثابت باشید، استفاده نمایید.
۲. میکروفون سیستم را قبل از کلاس حتماً تست کنید.
۳. برای ارتباط تا حد امکان **از اتصال ADSL یا اتصالهای کابلی دیگر استفاده کنید**. (اگر در محدوده ی شما فیبرنوری وصل باشد که از همه ی حالتها ی دیگر بهتر است).

۴. حتی اگر بصورت بی سیم به مودم ADSL در خانه وصل می شود، در صورتی که قطعی وجود دارد، سیستم خود را با یک کابل به مودم ADSL وصل کنید. اتصالهای کابلی بسیار مطمئن هستند و قطعی ندارند.
۵. در سامانه ی LMS، **دوربین را فعال نکنید**، زیرا ارسال ویدئو پهنای باند زیاد میگیرد و دانشجویان برای ارتباط نیز ناچار به استفاده از حجم زیادی از بسته ی اینترنتی خود خواهند بود. علاوه بر اینکه ارسال تصویر احتمال قطعی را نیز بیشتر خواهد کرد. **ارتباط صوتی همراه با اشتراک گذاری اسلایدهای درس (یا اشتراک گذاری مورد) کفایت و کیفیت مطلوب را دارد**.
۶. علیرغم کارایی خوب سامانه آنلاین LMS، توصیه می شود **برای کلاسهای کمتر از ۲۰ نفر از این سامانه استفاده نمایید**. زیرا در این روزها بار سیستم زیاد است و احتمال قطعی دارد. برای دروس تحصیلات تکمیلی که تعداد دانشجویان محدود است، گزینه ی خوبی است. برای کلاسهای مقاطع کارشناسی، توصیه به استفاده از سیستمهای آفلاین است (درس افزار یا بخش آفلاین LMS).
۷. در سامانه های آفلاین می توانید صدای خود را بر روی اسلایدها (جزوه ی اسکن شده، ... ضبط نمایید و فایل نهایی را بصورت فشرده شده روی سامانه قرار دهید. ساده ترین نرم افزار برای ضبط صدا همراه با اسلایدها، **پاورپوینت** است که گزینه ی رکورد دارد و قابل قبول است. نرم افزارهای دیگر نیز به تدریج معرفی می شوند.
۸. می توانید با نرم افزارهای تهیه ویدئو، از اسلایدها همراه با صدای خود ویدئوهای کم حجم درست کنید و در سامانه بارگذاری نمایید.
۹. دقت نمایید که **فیلم از خود ضبط نشود زیرا حجم زیادی خواهد داشت**. فیلم از صفحه ی نمایش و پاورپوینت یا مورد گرفته شود که در این صورت قابلیت فشرده سازی دارد. علیرغم اینکه ماکزیمم سایز آپلود فایل در درس افزار ۲۵۰ مگابایت و در بخش آفلاین LMS ۲۰۰ مگابایت است ولی به این نکته توجه نمایید که دانشجویان در هنگام دانلود با مشکل مواجه خواهند شد.
۱۰. در صورتی که حجم فایلی که بارگذاری می نمایید زیاد است (مثلاً بیشتر از ۵۰ مگابایت) می توانید با استفاده از نرم افزارهایی مانند winrar به قطعات کوچکتر تقسیم نمایید (مثلاً قطعات ۳۰-۲۰ مگابایتی). در این صورت هم در هنگام آپلود مشکل کمتری خواهید داشت و هم دانشجویان در هنگام دانلود راحتتر خواهند بود.
۱۱. در سامانه ی درس افزار، **امکان برگزاری کوئیز به صورت آنلاین وجود دارد**.
۱۲. در سامانه ی درس افزار، پس از اینکه فایل درس را آپلود کردید، می توانید **به عنوان بازخورد سوالی را مطرح کرده** و برای دانشجویان مهلتی تنظیم کنید که مثلاً تا سه روز آینده به آن جواب دهند. سوال می تواند از متن درس باشد. در این صورت می توان تا حدی مطمئن شد که دانشجویان محتوا را مطالعه کرده اند.
۱۳. در سامانه ی درس افزار می توانید **فعالیت از نوع تکلیف درست کنید** و مهلتی تعیین کنید تا دانشجویان تا آن زمان تکالیف خود را آپلود نمایند. امکان نمره دهی و مشاهده ی دفتر نمره در همین سامانه نیز وجود دارد و کار رسیدگی به تکالیف را بسیار راحت کرده است.

در پایان ضمن تشکر از استقبال همکارانی که در این مدت از سامانه ها استفاده نمودند و با سوالات و نظرات خود ما را یاری نمودند، عرض می شود که با توجه به الزام وزارت علوم و دانشگاه ها، در روزهای آتی استفاده از این سامانه ها بیشتر شده و بار سیستم ها افزایش می یابد.

ضمن تشکر از صبوری شما عزیزان، در صورت بروز مشکل یا قطعی، در زمانهای دیگر نیز تلاش نمایید و در صورتی که مشکل پابرجا بود، به همکاران مسئول اطلاع دهید.

همکاران مجموعه معاونت آموزشی، مرکز فناوری اطلاعات، مرکز آموزشهای آزاد و مجازی، مرکز آپا و گروه کامپیوتر در این زمینه فعال هستند. در صورتی که همکاران دیگری که با این سامانه ها یا مشابه آنها کار کرده اند و تجاربی دارند و اعلام آمادگی نمایند، بسیار ممنون خواهیم شد.

توصیه می شود فایل های راهنما، ویدئوهای آموزشی تهیه شده توسط همکاران و بخش پرسش و پاسخ تالارها را ابتدا مشاهده نمایید و سپس سوال خود را مطرح نمایید.

هر سامانه ای در هنگام عمل، ضعفهایی دارد که قطعاً با مشارکت شما همکاران و اطلاع رسانی، بهبود داده می شوند و سیستم به سمت کامل شدن می رود.

علاوه بر این، پس از مدتی کار کردن با هر کدام از این سامانه ها، حرفه ای خواهید شد و حتی خود نیز می توانید امکانات جدید را کشف کرده و در اختیار دیگر همکاران قرار دهید.

رصد سامانه ها نشان می دهد، در صورتی که اساتید فعال باشند، دانشجویان نیز فعال خواهند بود و مطالب را در زمان کمی دانلود کرده و فرا می گیرند.

راه های ارتباطی نیز عبارتند از:

- ایمیل: eduaffairs@scu.ac.ir
- تالارهای پرسش و پاسخ در [درس افزار](#) (ابتدا در درس افزار ثبتنام نموده و سپس عضو کافه تریا شوید)
- هماهنگی برای برگزاری ساعت کلاس در LMS: شماره ی ۰۹۱۶۰۴۴۴۱۷ (سرکار خانم مہمدی)

مرجان نادران طحان

استادیار گروه مهندسی کامپیوتر